Une image contenant texte, capture d’écran, Police, Bleu électrique

Le contenu généré par l’IA peut être incorrect.

|  |  |
| --- | --- |
| DAG-CT  Service Achats – Gestion des biens  Dossier suivi par : Maïssa BADRI  Date : 17/09/2025 | **ACCORD-CADRE DE SERVICES** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Conseil en recrutement pour la CAF des Bouches-du-Rhône |

|  |
| --- |
| **Bordereau de réponse lot n° 1**  **Recrutement des profils relevant du domaine administratif en CDD ou CDI** |

|  |
| --- |
| **Le présent document doit être obligatoirement complété** |

**Le candidat doit joindre un mémoire pour compléter la teneur de son offre.**

CORRESPONDANTS DE LA SOCIETE :

Contact administratif :

Tél. :

Portable :

Contact technique :

Tél. :

Portable :

**CRITERE 1 – Les modalités d'exécution des prestations, la méthodologie et l'adaptation des prestations aux spécificités de la CAF (30%)**

*Sous critère 1 : Méthodologie proposée pour chaque processus de recrutement et d’évaluation des compétences (10%)*

Il est demandé au candidat de décrire **étape par étape** les modalités de mise en œuvre :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPES** | **LES MODALITES DE MISE EN OEUVRE** | |
| **1 – PHASE PRELIMINAIRE** | **Définir le poste** |  |
| **Définir le profil** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPES** | **LES MODALITES DE MISE EN OEUVRE** | |
| **2 – RECHERCHE DE CANDIDATS** | **Diffusion de l'offre (externe)** |  |
| **Présélection** |  |
| **3 – EVALUATION DES CANDIDATS** | |  |
| **4 – RETOUR A LA CAF** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPES** | **LES MODALITES DE MISE EN OEUVRE** | |
| **5 – SUIVI DES REPONSES NEGATIVES ET SUIVI D'INTEGRATION DU CANDIDAT RECRUTE** | |  |
| **6 – ADAPTATION DES PRESTATIONS AUX SPECIFICITES CAF** | |  |

*Sous critère 2 : La couverture fonctionnelle de la réponse aux métiers de la CAF 13 (10%)*

|  |
| --- |
|  |

*Sous critère 3 : La méthodologie de travail avec le service recrutement de la CAF 13 (10%)*

|  |
| --- |
|  |

**CRITERE 2 – Les moyens humains mis en œuvre pour l’exécution des prestations (30%)**

*Sous-critère 1 : Présence d’un interlocuteur dédié avec suppléant (15%)*

Le candidat doit décrire ci-dessous l’interlocuteur dédié au marché et son suppléant.

**Rappel : Le ou les consultant(s) intervenants doivent obligatoirement avoir une expérience professionnelle de plus de 3 ans dans le domaine du recrutement.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom et prénom** | **Fonction(s) au sein de la société** | **Expérience correspondant à l'objet du marché** | **Formations/**  **Qualifications** | **Coordonnées** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Sous-critère 2 : CV et expérience de l’interlocuteur et de son suppléant (15%)*

Le candidat doit transmettre le CV de l’interlocuteur et du suppléant.

Leur expérience avec des organismes publics et parapublics seront évalués pour assurer que le candidat soit capable d’avoir une bonne qualité de communication et de relation de travail avec les services internes.

**CRITERE 3 – Les prix (40%)**

Les prix seront indiqués HT et TTC en euros dans le tableau ci-après. Le taux de taxe applicable est de 20%.

**Le prix facturé ne concerne que les candidats pour lesquels les postes ont été pourvus.**

**A titre d’information, le nombre de recrutement en 2024 a été de 30.** Ces quantités sont approximatives et non contractuelles, elles sont indiquées pour permettre aux candidats d’avoir une idée de l’ampleur des prestations à réaliser annuellement.

| **DÉSIGNATION** | | | **PRIX HT** | | | **PRIX TTC** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Processus de recrutement n°1 (5%)** | | | | | | | |
| Processus de recrutement n°1  (*Le nombre de candidats auditionnés n'a aucune incidence sur le prix)* | | |  | | |  | |
| **Processus de recrutement n°2 (30%)** | | | | | | | |
| **DESIGNATION** | **PRIX POUR UN SEUL RECRUTEMENT** | **PRIX PAR RECRUTEMENT POUR 2 A 9 RECRUTEMENTS** | | **PRIX PAR RECRUTEMENT POUR 10 A 14 RECRUTEMENTS** | **PRIX PAR RECRUTEMENT POUR 15 A 19 RECRUTEMENTS** | | **PRIX PAR RECRUTEMENT POUR 20 RECRUTEMENTS ET PLUS** |
| **PRIX HT** | | | | | | | |
| Préqualification et synthèse courte < ou = à 4 profils (CV) |  |  | |  |  | |  |
| Préqualification et synthèse courte à compter de 5 profils (CV) |  |  | |  |  | |  |
| **PRIX TTC** | | | | | | | |
| Préqualification et synthèse courte < ou = à 4 profils (CV) |  |  | |  |  | |  |
| Préqualification et synthèse courte à compter de 5 profils (CV) |  |  | |  |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evaluation de compétences (5%)** | | |
| **DESIGNATION** | **PRIX HT** | **PRIX TTC** |
| **Bilan** |  |  |